



A DÁMK

Ladányi Mihály Könyvtár

2019. évi beszámolója

5510 Dévaványa, Árpád u. 20.

Somogyi Erzsébet

Dévaványa, 2020. február 3.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A beszámolót egy egységes sablon alapján kell elkészíteni és továbbítani a Békés Megyei Könyvtárnak. Készítéskor törekedtem arra, hogy ne térjek el az adott sablontól.

A vezetői összefoglaló

A használói igényeket figyelembe véve végeztük munkánkat, ennek megfelelően rugalmasan oldottuk meg a kialakult helyzeteket. A könyvtári munkafolyamatokat átvizsgáltuk, különös tekintettel a statisztikai adatszolgáltatásra. Rendezvényeinken a részt vevők elégedettek, melyet szóbeli visszajelzések igazolnak. A szabadidő hasznos eltöltése érdekében támogatjuk a kiscsoportok működését a gyermekkönyvtárban és a felnőttkönyvtárban egyaránt. Ennek érdekében a gyermekkönyvtárban a mesesarkot tovább fejlesztettük. A gyűjtőkori szabályzatnak megfelelően az állomány fejlesztése folyamatos volt az olvasói igények figyelembe vételével, mely főként interjú módszerével, illetve olvasói kezdeményezéssel történt. A digitális írástudás iránti igény a korábbi évek gyakorlatához képest megváltozott. Már nem feltétlenül a számítógép használatának megismerésére van szüksége a látogatónak, hanem a saját mobiltelefonon lévő alkalmazáson történő ügyintézésben kér segítséget, melyhez alkalmazkodunk, és az esetek többségében megoldjuk. Végünk egyéb szolgáltatásokat, mint fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, faxolás, e-mail küldés, szuperinfó hirdetések felvétele, telefon adategyeztetés, internetes ügyfélszolgálatok használata, ezen szolgáltatások terén is jelentős a településen a könyvtár szerepe.

II. SZERVEZETI KERDESEK:

2019. évben szervezeti átalakítások, személyi változások és az alapidokumentumban változások nem történtek. A munkatársak rugalmasak, kreatívak, igényesek tovább- és önképzésükre is.

Az olvasószolgálatos könyvtáros munkatársunk részt vett „A könyvtárosok szerepe a tanulást támogató könyvtári szolgáltatások megvalósításában” című akkreditált továbbképzésen.

			2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			5	5	5
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1	1
Könyvtári szakmai munkakörb en foglalkoztat ottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	3	3	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	3	3	3
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>			
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			

Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	4	4	4
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	4	4	4
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>			
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>			
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
Összes létszám (fő):			5	5	5
Közfoglalkoztatottak száma (fő)					

III. SZAKMAI MŰKÖDES:

Nyitva tartás

A nyitva tartás évek óta változatlan, ezt csak a munkanapok áthelyezései befolyásolják. A felnőtt- és gyermekrészleg azonos időben állnak a használók rendelkezésére. A könyvtár egész évben folyamatosan –nyári és téli zárva tartás nélkül- áll a látogatók rendelkezésére.

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	43	43	43	0
Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	3	3	3	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	5	5	5	0
<i>Nyári zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:				0
<i>Téli zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:				0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	6	6	6	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	293	293	296	0

Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	1	1	1	0
Olvasói munkaállomás	5	5	5	0
Dolgozói munkaállomás	5	5	5	0
Összesen	10	10	10	0

Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:

Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

Számítógép:

3 évnél fiatalabb (db): 2
3 évnél idősebb, de felújított (db): 8
3 évnél idősebb, de nem felújított (db):
összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 2

Reprográfiai eszköz:

5 évesnél fiatalabb (db): 1
5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): 3
5 évesnél idősebb, de nem karbantartott (db):
jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 2

Projektor: van/nincs

Digitális fényképezőgép: van/nincs

Hangtechnikai eszközök megnevezése:

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán:.....

Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: 30 Mbit/s

Sebesség: 8 MB/s

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1639	1500	2330	+55,3%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	349	300	362	+3,7%
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	2		1	
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	425	400	458	+7,7%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)			118	
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	923	900	981	+6,3%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	1173	1000	691	-58,9%

Könyvbeszerzés

Az Új könyvek állománygyarapítási tájékoztatójából válogatjuk a dokumentumokat, éves szerződést kötöttünk a Könyvtárellátóval, mert kedvező 33% kedvezményt tudunk így érvényesíteni. Esetenként ha a dokumentum másként nem beszerezhető, egyéb könyvterjesztőktől online vásárolunk.

Folyóiratbeszerzés

Legnagyobb számban a Magyar Postától rendeltünk folyóiratokat, emellett kisebb lapterjesztőktől, kiadóktól is. A Nemzeti Kulturális Alap támogatásával 59 féle folyóirat került a könyvtárba.

Érdekeltségnövelő támogatás

2019-ben 896.000 Ft támogatást kaptunk, melyet teljes egészében a dokumentumállomány gyarapítására fordítottunk.

Márai program

A program célja: a nemzeti kulturális kincsek megőrzése, a hazai és a határon túli magyar kiadók által megjelentetett, értéket képviselő könyvek eljuttatása minél több olvasóhoz a hazai és a határon túli könyvtárakon keresztül; az olvasáskultúra fejlesztése; a kortárs magyar szerzők támogatása és megismertetése. 2011 óta minden évben részesülünk ebben támogatási formában, az évente megítélt összeg változó mértékű. 2019-ben 130.000 forint értékben 53 dokumentum került így a könyvtár állományába.

Állományapasztás

2019-ben egy alkalommal 691 db dokumentumot selejteztünk minden állományegységből. Az állományrészek fölöslegessé vált példányait leválogattuk, a belső raktárból is sok

dokumentumot töröltünk. A tervszerű állományapasztásra kell nagyobb hangsúlyt fektetnünk, mert még mindig sok olyan kötetünk van, melyek 30-40-50 évvel ezelőtti kiadásúak, tartalmuk és küllemük miatt már nem kölcsönözhetőek.

Állományrendezés

A felnőtt könyvtárban az olvasószolgálatos könyvtáros feladata a dokumentumok rendjének biztosítása. A belső raktárban történt selejtezés miatt felszabadult polcokra helyeztünk át a kölcsönözhető könyveket annak érdekében, hogy az új beszerzésű könyveknek helyet biztosítsunk. További selejtezésre lesz szükség a belső raktárban.

A gyermekkönyvtárban a dokumentumok rendjének biztosítása a gyermekkönyvtáros feladata. A kisgyermekek részére kialakított sarakba kiemeltük a leporellókat, mondókáskönyveket, megkönnyítve ezzel a látogatók tájékozódását.

Állományvédelem

Könyvtárunk állományvédelme az előző évek gyakorlatának megfelelően történik. A megrongálódott, elhasználódott könyvet házilag megjavítjuk, amennyiben ez nem lehetséges, töröljük az állományból. A használat során megkopott raktári jelzeteket cseréljük, a hiányzókat pótoljuk.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	923	900	981	+6%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	10	10	10	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	6	6	6	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	100	0

A könyvtár állományába bevett, megőrzésre szánt dokumentumokat hat munkanapon belül állományba vesszük. A dokumentumokat egyedi címleltárkönyvbe, csoportos leltárkönyvbe vezetjük. A dokumentumokat a leltárba vétellel egy időben ellátjuk a könyvtár tulajdonbélyegzőjével, leltári számmal és raktári jellel. A dokumentumokat integrált könyvtári rendszerben dolgozzuk fel. Az állomány feltártsága teljes. A SZIREN Integrált Könyvtári Rendszert folyamatosan frissítjük, a leírásokat ellenőrizzük és pontosítjuk.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: *SZIRÉN Integrált Könyvtári Rendszer*

Beszerzés éve: 1998

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: **igen**/nem

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	898	900	930	+3,5 %
A könyvtári látogatások száma (db)	7697	7700	7322	-5%
Ebből csoportok (db)	62	60	69	+11,3%

A beiratkozott olvasók száma az előző évekhez képest növekedést mutat. A beiratkozott olvasók száma a könyvtár alapszolgáltatásait igénybe vevők számát mutatja.

A könyvtár alapszolgáltatásai kölcsönzés, helybenhasználat, irodalomkutatás, információszolgáltatás, irodalomajánlás stb. túl a könyvtár egyéb kiegészítő szolgáltatást is végez, mint fénymásolás, szkennelés, fax, nyomtatás, dokumentumok elektronikus továbbítása, stb. Ezen szolgáltatást igénybe vevők nem beiratkozott olvasói a könyvtárnak.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	9984	9990	9842	-1,5%
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	144	140	223	+55,5%
Helyben használt dokumentumok (db)	14489	14490	14454	-0,3%
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	-			
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	16		6	-62,5%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)				

Olvasói kérésre végzünk témafigyeléseket, irodalomkutatást, de ezeket nem regisztráljuk.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	Tartalomfrissítés, aktualitások
OPAC	1	SZIRÉN Integrált Könyvtári Rendszer
Közösségi oldalak	1	Folyamatos jelenlét a facebookon

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %- ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	2143	2100	1907	-11 %
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	4	4	4	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	45	45	40	-11%

Digitalizálás

Kiemelt feladat a helyismereti dokumentumok gyűjtése. Egyes helyismereti dokumentumokat digitalizáljuk, és a honlapon, a dokumentumtárban tesszük közzé. Digitalizáljuk a fényképeket, képeslapokat és egyéb dokumentumokat, melyek a helytörténeti gyűjteménybe kerülnek.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	62	62	69	+11,3%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	1151	1150	1164	+1,1%

Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	11	10	23	+109%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztevők száma	205	200	366	+78,5%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	8	10	3	-66%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	151	150	55	-74%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	16	15	33	+106%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	333	300	409	+23 %
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	1	2	3	+300%
A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások látogatóinak száma	250	300	105	-58%
Egyéb témájú programok, képzések száma	11	10	7	-3,6%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	197	200	229	+16,2%
Az összes könyvtári képzés, program száma	62	62	69	+11,3%

Rendezvényeinket a lakosság igényeihez és érdeklődéséhez mérten szervezzük. Igyekszünk minden korosztály számára megfelelő programot biztosítani. Rendezvényeink között van olyan, amit más intézménnyel, civil szervezettel bonyolítunk le.

Az előző évekhez képest a programok témája szerint volt változás. A programok száma 11,3 %-kal több, a résztvevők száma közel azonos volt.

Használóképzések

Digitális írástudást fejlesztő tevékenységek

A digitális írástudás tanulás iránti igény tekintetében a könyvtárlátogatók szokása megváltozott. Elmondható, hogy szinte mindenki okostelefonnal rendelkezik, ezért azt kívánja használni. Az ügyintézés is a legtöbb esetben azon bonyolítja. Segítségüket leginkább dokumentumok letöltéséhez, nyomtatáshoz kérik. Esetenként a könyvtári számítógéphasználathoz személyre szabott segítséget nyújtunk az internet használatához, aktuális problémák megoldásához.

Könyvtárhasználati foglalkozások

Rendszeres programokat kínálunk mind a gyermek, mind a felnőtt korosztály számára, rendszeresek a foglalkozások, könyvajánlók, kiállítások is.

Programok

Költészet napja „Álljunk meg egy versre!”

A város különböző pontjain önkéntesek segítségével verseket helyeztünk el, a nap folyamán megzenésített verseket hallgattunk, az általános iskolába, óvodába verseket vittünk a gyerekeknek, délután pedig a Nyitott műhely tagjaival emlékeztünk a költészet napjára.

Gyermekkönyvtár

Könyvtárhasználati foglalkozások

- Ismerkedés a könyvtárral, a könyvtári renddel, beiratkozás, kölcsönzés, böngészés

Olvasást segítő és szövegértési foglalkozások

- Olvasólámpa program
Egész évben folyamatos program, melynek célja, hogy minél többet olvassanak a gyerekek. Egy könyvlistából választhatnak, minden könyvhöz tartozik egy kérdéssor. A legtöbbet olvasó gyerekek könyvjutalomban részesülnek.
Mese, gyermekregény feldolgozások:
- Tavaszi zöld könyves napok
- Költészet napja
- Vizes élőhelyek
- Nagyravágyó feketerigó – mesefeldolgozás
- Már tudok olvasni
- Legkedvesebb mesei állatfigurám
- Örökké óvodás maradok
- A sárga kicsi kígyó

A gyermek és felnőtt olvasóteremben rendszeresen könyvkiemeléseket készítünk az olvasók részére.

Kiemelések

Gyermekkönyvtár

- Farsang
- Költészet napja
- Nyári olvasmányok
- Népmese napja
- Új könyvek folyamatos kiállítása
- Állatok az irodalomban
- Olvasólámpa programban szereplő könyvek folyamatos bővítése

Felnőtt könyvtár

- családregegyek
- Valentin nap – szerelem
- Nőnap
- Húsvét
- Fantasy
- Új könyvek folyamatosan
- Romantikus regények
- Hunyadi - történelmi regények
- Balatoni József könyvei

Kiállítás

Gyermekkönyvtár

- Legkedvesebb mesei állatfiguráim – rajzpályázat
- Állatok az irodalomban

Felnőttkönyvtár

- Minitárlat: Ladányi Mihály születésének 85. évfordulójára

Baba-mama klub

Kétheti rendszerességgel szervezett alkalmakon az anyukákkal és a babákkal együtt mondókázunk, gyermekdalokat hallgatunk, és játszunk. Ideális hely, barátságos környezet, bő könyvválaszték várja a kisgyermeket. A klub célja, hogy csökkentse az édesanyák elszigetelődését, találkozóhelyet biztosítson számukra és segítse az anyákat gyermekük kommunikációs fejlesztésében.

Nyitott műhely

A műhely célja, a szabadidő kulturált keretek között történő eltöltése az aktív művelődéshez való hozzáférés, a társas kapcsolatos kialakítása. Kikapcsolódási és szórakozási lehetőség, biztosítása. Lehetőség van egyéni bemutatkozásokra a tagok érdeklődési köre szerint, versolvasásra, irodalmi alkotások, regények, stb. kulturális élmények megbeszélésére. A tagok havi rendszerességgel találkoznak a könyvtárban, ahol saját verseiket olvassák fel, irodalmi élményeiket beszélik meg.

Megyefutás

A Megyefutás állomása Dévaványán a könyvtár volt. A kezdeményezés célja, a futás népszerűsítése. A könyvtár udvarán fogadtuk az általános iskolásokkal a futókat.

Országos könyvtári napok

2019-ben is csatlakoztunk az Országos könyvtári napok rendezvénysorozathoz, melynek eseményei:

- A mese hatalma – mesedélelőtti óvodásokkal
- Velünk élő természet
- Állatok világnapja
- Klímaváltozás – technikamentes nap
- Fenntartható fejlődés - vetélkedő

Előadások a felnőtt könyvtárban:

- Gyógyszerek nélkül egészségesen
- Kegyetlen játékok : iskolai zaklatás
- Komposztálás
- Tarkabarka élővilág
- Klímaválság
- Kritikus pontok

Strandkönyvtár

A strandra kitelepülve, -évek alatt kialakult, jól működő rendszer- diákmunkások részvételével, szépirodalmi felnőtt- és gyerekkönyvekből, folyóiratokból lehet kölcsönözni. A strandkönyvtárba olyan dokumentumok kerülnek, melyet kiselejtettünk az állományból, illetve sok ajándékkönyv érkezik a könyvtárba, melyet magánszemélyek adományoznak.

Célcsoport szerint

Rendezvényeinket célcsoportok szerint nem bontjuk meg, mert egyes rendezvényeinken különböző célcsoport tagjainak érdeklődésére számítunk.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

Dévaványa lakossága 2019. évben 7537 fő. A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján a település lakosságához viszonyított aránya nincs 1 %.

A városban működik Roma Nemzetiségi Önkormányzat. A könyvtárban külön nemzetiségi ellátás nincs, nemzetiségi különgyűjteménnyel nem rendelkezünk, de állományunkban található roma irodalom, versek, szépirodalmi művek és szakirodalom is.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

- Segítjük a fogyatékkal élők könyvtárhasználatát. Rendszeres látogatóink voltak az elmúlt évben a Borostyánkert otthon lakói. Csoportos látogatásaik alkalmával a könyvtár állományával, eszközeinek rendelkezésre bocsátásával segítjük e csoport tagjait, és az őket kísérő dolgozókat.
- „Könyvet házhoz” szolgáltatás keretében vállaljuk, hogy a mozgásukban korlátozottak, lakásukat elhagyni nem tudók számára házhoz szállítjuk az általuk kért könyveket, folyóiratokat. 2019. évben ezt a szolgáltatást nem vették igénybe. A házi gondozók rendszeresen kölcsönöznek idős olvasóinknak. Ezekben az esetekben az olvasószolgálatos könyvtáros követi nyomon az adott tag kölcsönzéseit, az olvasó igényének megfelelően választ könyvet.
- Öregbetűs könyvek, hangoskönyvek állnak a csökkentlátók rendelkezésére.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2018

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) **Felújított, esztétikusan berendezett.**
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:.....

Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2019

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) **Egyéb: A bútorzatok kora eltérő, vannak új, korszerű és újszerű kategóriába sorolható bútoraink.**

2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása

A könyvtár önálló épületben működik. A könyvtár épülete nem akadálymentes. A könyvtár külső és belső környezete karbantartott, esztétikus. A bútorzat, berendezés megfelelő. A gyermekkönyvtárban kisgyermekek részére kialakított sarokban a berendezés teljesen új, és

további ülőalkalmatosságok, babzsák és gyermekfotel is került beszerzésre. A könyvtárlátogató tiszta, barátságos környezetbe érkezik.

A 2019. évre tervezett felújítások közül megvalósult a könyvtár kerítésének, kapujának cseréje, valamint a könyvtár előterének lambériázása.

3. Jelentősebb eszközbeszerzések

A könyvtárban kisebb értékű eszközbeszerzésre került sor. Új nyomtatót vásároltunk. Vásároltunk egy kerti sátrat, melyet a strandkönyvtár programunkon kívánunk hasznosítani.

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
nyomtató	1	21	
kerti sátor	1	15	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		36	

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

A városi hírlapban ingyenesen jelennek meg híreink, rendezvényeink, eseményeink. Rendezvényeinket plakátok, meghívók útján, valamint a honlapon és a közösségi oldalon népszerűsítjük.

Munkánk fontos eleme, hogy az olvasók, látogatók véleményét, elégedettségét rendszeresen figyelemmel kísérjük, és ha szükséges, változtatásokat eszközöljünk. Utoljára 2018. évben végeztünk írásos elégedettségmérést a látogatók körében, azonban napi kapcsolat során visszajelzéseket kapunk a látogatóktól, melyre azonnal és hatékonyan tudunk reagálni.

A közösségi oldalon folyamatosan osztottunk meg híreket, fényképeket a könyvtár eseményeiről, könyvajánlókat frissen beszerzett könyveinkről, rendezvényeinket esemény formájában is hirdettük.

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

A közösségi szolgálat

A közösségi szolgálat írásos megállapodásait a DÁMK igazgatója hivatott megkötni, ezért erről a könyvtárnak nyilvántartása nincs. A közösségi szolgálatra a könyvtárba 2018. évben 1 fő jelentkezett.

A könyvtár a nyári diákmunka program keretében biztosított lehetőséget a diákoknak. A nyári szünetben „Strandkönyvtár” programunkon 23 fő diákmunkás vett részt.

A könyvtárban önkéntesek nem dolgoznak, esetenként látogatóink szívesen segítik munkánkat. Költészet napján önkéntesek vállalták, hogy verset függesztenek ki a város különböző pontjain.

Partnerség

Írásos együttműködéses megállapodásunk nincs. A könyvtár együttműködik a civilszervezetekkel, intézményekkel. Mindenki felé nyitottak vagyunk, minden kezdeményezést fogadunk. 2019. évben a Gyomaendrődi Család- és Gyermekjóléti Központ által szervezett programnak adtunk helyet két alkalommal. Jó kapcsolatot ápolunk az általános

iskolákkal, középiskolával, óvodákkal, intézményekkel, Dévaványai Kulturális és Hagyományörző Egyesülettel. Programjaink megvalósításában – főként az Országos könyvtári napok tekintetében segítséget kapunk a békéscsabai Megyei Könyvtártól.

Használói elégedettség mérés

2018-ban végeztünk írásos elégedettség mérést látogatóink körében, ezt két évente végezzük, így a soron következő 2020-ban lesz.

Innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Baba-mama klub	A klub célja, hogy csökkentse az édesanyák elszigetelődését, találkozóhelyet biztosítson számukra és segítse az anyákat gyermekük kommunikációs fejlesztésében a könyvtár eszközeivel.
Nyitott műhely	A csoport tagjainak alkalmat és helyet biztosítunk, akik kedvelik a művészeteket, szeretnek könyvről, filmekről, versekről beszélgetni. Az összejöveteleken lehetőség nyílik az alkotóknak saját művészetük, alkotásaik bemutatására, kiállítások rendezésére. A találkozókra havonta kerül sor, ahol közösen, előre megbeszélte témákhoz kapcsolódnak a beszélgetések, Bemutatásra kerülnek rajzok, festmények, fotók, egyéb alkotások, elhangzanak felolvasások, élménybeszámolók.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019 . évi terv	2019. évi tény	eltérés %-ban az előző évhez képest
Be- véte l	Az intézmény működési bevétele	539	571	479	-12,5%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	539	571	479	-12,5%
	– <i>ebből</i> a késedelmi díjbevételek				
	– <i>ebből</i> beiratkozási díjbevételek				
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	18262	21112	20621	+12,9%
	– <i>ebből</i> fenntartói támogatás	18262	21112	20621	+12,9%
	– <i>ebből</i> felhasznált maradvány				

